

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №3 «Звездочка» города Гурьевска»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Управляющего совета
от 20.12.18 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №3 «Звездочка»
 Н.В.Ровенских
Приказ от 24.12.18 № 34

**План антикоррупционных мероприятий в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного
вида №3 «Звездочка» города Гурьевска»**

Цель: Создание и внедрение организационно - правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи:

- Разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- Совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- Предупредить коррупционные правонарушения среди сотрудников ДОУ;
- Не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в ДОУ;
- Формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- Повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

- Принцип соответствия политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам: Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ДОУ.
- Принцип личного примера руководства: ключевая роль администрации ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
- Принцип вовлеченности: информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- Принцип вовлеченности: информированность работников ДОО о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОО, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДОО коррупционных рисков.
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность администрации ДОО за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1. Деятельность в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №3 «Звездочка» города Гурьевска»	Постоянно	Старший воспитатель
1.2. Создание комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №3 «Звездочка» города Гурьевска»	Январь	Старший воспитатель
1.3. Деятельность в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Старший воспитатель
1.4. Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь	Старший воспитатель
1.5. Деятельность в соответствии с Кодексом профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3 «Звездочка» города Гурьевска»	Постоянно	Старший воспитатель

1.6. Ведение Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3 «Звездочка» города Гурьевска»	Постоянно	Старший воспитатель
1.7. Разработка Положения о целевых взносах и добровольных пожертвованиях	Январь	Старший воспитатель
2. Антикоррупционный мониторинг		
2.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг	В течение года	Старший воспитатель
2.3. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий
2.4. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Заведующий
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
3.1. Ознакомление работников ДОО с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления	Заведующий
3.2. Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия («Честным быть модно и престижно», «Не дать – не взять»), проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встречи с сотрудниками ДОО, родителями воспитанников, и другими лицами, проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции

3.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и Общих собраниях работников	Декабрь, май	Заведующий
3.4. Изготовление памяток для родителей: «Если у вас требуют взятку»; «Взяткой могут быть...!»; «Это важно знать!»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.5. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира, «Коррупция глазами детей»	Декабрь	Воспитатели групп
3.6. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционных правонарушений	В течение года	Воспитатели групп
4. Обеспечение открытости и доступности деятельности ДОО		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Постоянно	Заведующий
4.2. Обновление информационного стенда с информацией о правозащитных органах, обеспечивающих защиту прав и законных интересов детей, об Уполномоченном по правам ребенка в Кемеровской области, с графиками приема граждан, телефонами «горячей линии» Управления образования, администрации Гурьевского муниципального района	По мере необходимости	Старший воспитатель
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОО в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Старший воспитатель
4.4. Размещение на сайте ДОО Отчета о результатах самообследования	Не позднее 20 апреля	Старший воспитатель
4.5. Размещение на сайте ДОО информации о правозащитных органах, обеспечивающих защиту прав и законных интересов детей, об Уполномоченном по правам ребенка в Кемеровской области, графики приема граждан, телефоны «горячей линии» Управления образования, администрации Гурьевского муниципального района	По мере необходимости	Старший воспитатель
4.6. Размещение на сайте ДОО информации по проводимым антикоррупционным мероприятиям	По мере необходимости	Старший воспитатель

4.7. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств		
5.1. Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Заведующий
5.2. Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Заведующий